

沙县区大洛镇人民政府 2021 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》，现公布大洛镇人民政府 2021 年度政府信息公开年度报告，主要内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等内容。本报告信息数据统计时间从 2021 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止。本报告电子版可在沙县区人民政府门户网站大洛镇政府信息公开专栏下的“年度报告”子栏目 (<http://www.fjsx.gov.cn/wzq/xzwz/dlzrmzf/zfxxgkzl/zfxxgkzn/>) 中查询下载。如对本报告有疑问，请联系大洛镇人民政府党政办公室。

(地址：三明市沙县区大洛镇大洛村 101 号；邮政编码：365052；联系电话：0598-5786018；电子邮箱：d1zzfdzb@163.com)

一、总体情况

2021 年，大洛镇认真贯彻落实《国务院办公厅关于印发 2021 年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2021〕12 号）和《福建省人民政府办公厅关于印发 2021 年全省政务公开工作主要任务分解表》（闽政办函〔2021〕34 号）文件精神，加强组织领导，健全工作机制，结合工作实际，不断创新思路，改进工作方式，确保政府信息公开工作有效推进和开展。

（1）主动公开及依申请公开信息情况

2021 年，大洛镇充分发挥政府信息公开平台的作用，不断加大公开力度，切实提升政务公开的质量，及时公开政策

文件及政策资料等政府相关信息。主动公开政府信息 16 条，其中机构职能类信息 4 条，政策、规范性文件类信息 1 条，安全生产、应急管理类信息 4 条，其他类信息 7 条，本年度我镇依申请公开文件数为 0 条。

（2）政府信息管理

我镇高度重视政府信息主动公开工作，严格按照省、市、区具有有关部门的工作要求，紧紧围绕依法、及时、主动、透明的原则，妥善处理公开与保密的关系，合理界定公开的范围，主动公开必须公开的政府信息。**一是加强组织领导。**及时调整充实大洛镇政府信息公开工作领导小组，由政府主要领导担任组长，抓实抓严政务公开工作落实，指定办公室专人负责政务公开资料的收集、梳理、汇总及上传工作，并将财政、民政、水利、村建等相关部门纳入小组成员，进一步压实工作责任，形成通力协作、群策群力的工作局面，确保及时为公众提供更高效、更便捷的政务公开服务。**二是完善工作机制。**认真贯彻落实《大洛镇政府信息公开保密审查制度》，加强政务信息发布审核把关，严格执行“经办、审核、审批”三级审查程序，对政务公开信息的具体内容、发布时间进行认真把关、层层审批，确保积极稳妥推进政务主动公开工作，有效保障政府信息公开的安全性和时效性。

（3）政府信息公开平台建设。

大洛镇严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的相关要求推进政务信息公开，在确保依法、规范、保密的前提下，积极拓宽政务公开平台渠道，加强平台建设，不断提升大洛镇政府信息公开工作水平。通过政府信息公开网站、今日沙县 APP、LED 屏和政策宣传栏等多种方式积极推动上

级重要政策转发、宣传工作，不断扩大政务信息公开覆盖面、惠及面。

(4) 监督保障。

大洛镇设立政务公开工作监督小组，定期或不定期对镇、村两级政务公开工作进行检查，确保政府信息公开及时、依法依规、规范有序。建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制，进一步规范政府信息公开工作，不断推进政府信息公开制度化、法制化和透明化，规范政府权力运行，有效保障公众的知情权、参与权和监督权。

(5) 工作落实情况。

一是加强重点领域主动公开。及时公开我镇的预算、决算及相关报表文件。同时加大对惠民惠农政策和资金发放信息的公开，在各村的信息公开栏上及时粘贴乡村振兴、精准扶贫等惠民惠农信息，做到信息公开与村务公开有效衔接。根据常态化疫情防控要求，及时发布权威信息，及时发布新冠肺炎病毒疫苗接种工作信息，有序的推进新冠病毒疫苗接种工作。**二是加强政策咨询与回应。**做好“六保六稳”以及“五促一保一防一控”政策的及时发布。加强政策咨询服务，保证咨询渠道畅通，对于群众在“12345”或来电咨询相关政策文件时，我镇专门人员都会积极解答政策，为群众提供“一站式”的咨询服务。**三是加强政务服务。**我镇利用网上办事大厅等平台推动更多政务服务事项网上办、掌上办、一次办，着力简化办事流程，提升便民服务成效。同时我镇在便民服务中心建立了专门的政务公开专区，配备相应的工作人员，为群众提供政策查询、办事咨询、意见反映等便民服

务，更好打通政策落实“最后一公里”。四是加强依申请公开。我镇加强完善政府信息公开申请办理工作机制，更好满足申请人对政府信息的个性化合理需求。同时对相关的政务公开工作人员加强业务培训和案例指导，规范答复文书格式，增强答复的针对性。2021年我镇无政府信息公开行政复议案件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况						总计
		法人或其他组织						
	自然人	商	科	社	法	其		
		业	研	会	律	他		
(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		企	机	公	服	其		
		业	构	益	务	他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
三、本年办理结果(不计其他情形)	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	

	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
(四)无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关	0	0	0	0	0	0

	确认或重新出具 已获取信息						
(六) 其他处 理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

					维 持	纠 正	结 果	审 结		维 持	纠 正	结 果	审 结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(1) 存在问题

大洛镇高度重视信息公开工作，安排专人负责落实，虽然取得了一定的成绩，但仍存在一些问题需要改进，主要表现在三个方面：一是负责政务信息公开的工作人员流动性大，工作交接不够系统、全面，工作人员业务能力、操作能力还需进一步提升。二是部分政府部门对政务信息公开工作认识不够到位，在挖掘、提供政府公开内容时不够及时、认真，导致政务公开内容不全面、有缺失。三是政务信息公开形式单一，载体不够丰富，缺少与群众的互动，在听取群众意见改进公开方式和内容上做的不够到位。

(2) 改进措施

针对存在问题和不足，大洛镇将进一步加强对《中华人民共和国政府信息公开条例》的学习，查漏补缺，抓好整改，进一步规范和完善信息公开。**一强化培训指导。**进一步加强对政务公开工作人员的培训，通过“走出去”交流学习、定期培训、常态化督查指导等多种方式，进一步提高政务公开工作人员的业务水平。**二建立考核机制。**对我镇政府公开工作实行责任制，将涉及部门配合开展政务信息公开工作情况纳入年底二级绩效考评，引起部门重视，实现多部门通力协作、合力推进的良好工作局面，从源头上坚决遏制推脱敷衍

的问题。三是畅通回应渠道。进一步提升政策解读的针对性和精准性，积极回应社会关切，推动解决实际问题，确保民有所呼、政有所应。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的内容。