# 沙县南霞乡人民政府 2020 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称新条例)规定要求组织编制。主要内容包括概述、主动公开政府信息的情况、政府信息依申请公开办理、因政府信息公开申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施及需要说明的其它事项与附表等共六个部分。本年度报告统计时间从 2020 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止。如对本报告有疑问,请联系南霞乡政府党政办公室,联系电话: 0598-5718007, Email:nx5718007@163.com, 邮政编码: 365060。

## 一、总体情况

一年来,南霞乡坚持深化政府信息公开工作,以公开为常态,不公开为例外,针对涉及面广、社会关注度高及涉及群众关心的利益问题的政府信息面向社会公开。通过合理担责、优化管理、严格落实、持续监督等措施,进一步提高公开效率、拓宽公开广度。

#### (一)主动公开政府信息情况

2020年度我乡通过政府网站共主动公开政府信息条 39条, 其中机构职能类信息 11条,政策、规范性文件类信息 0条,其 他类信息 28条。

- (二)政府信息依申请公开办理情况 今年来我乡未收到政府信息公开申请。
  - (三)政府信息管理情况

我乡每月定期检查栏目更新情况,加大信息发布、政策解读力度,确保信息内容准确、及时,不出现空白栏目、错链、死链,切实做好南霞乡人民政府门户网站的信息内容保障工作,为社会公众提供高质量的政务服务。

#### (四)政府信息公开平台建设情况

南霞乡利用信息化手段丰富信息公开形式,拓宽信息公开渠道,加大宣传力度,营造良好氛围,确保政府信息公开工作依法有序开展。

#### (五)监督保障机制

为切实做好政务公开工作,深化主动公开内容,我乡逐步健 全政府信息公开工作机制,强化监督检查,及时对信息更新不及 时、信息公开不正确、处理申请不规范、群众反映不满意的现象 进行整改,进一步保障了政府信息公开工作落到实处。

#### (六) 政务公开工作开展情况

严格规制、细化标准,规范政务公开工作流程。规范全乡公开内容。一是涉及全乡的重大事情,包括经济社会发展规划、重大项目建设情况等。二是涉及群众切身利益相关的事情。三是需要群众进行监督的事情,包括政府采购、招投标,专项资金使用。四是需要群众了解掌握的有关内容。

### (七) 政务公开标准化规范化工作开展情况

实时跟进、全面铺开,不断拓展基层政务公开标准化规范范围。完成政务公开村级全覆盖。在落实好政务公开各项工作的基础上,大力推进政务公开向村级延伸。同时,做好各类优惠政策及群众生活密切相关政策的宣传解读。实时公布各级政府最新的政务信息,及服务项清单、服务承诺、干部值班情况等。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项										
<b>台</b> 白 山 穴	本年新	本年新	对外公开							
信息内容	制作数量	公开数量	总数量							
规章	0	0	0							
规范性文件	0	0	0							
第二十条第(五)项										
信息内容	上一年	本年増/減	处理决定数量							
旧心内存	项目数量	本十年/%								
行政许可	0	0	0							
其他对外	0	0	0							
管理服务事项	U	U								
	第二十条第(	六)项								
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量							
行政处罚	0	0	0							
行政强制	0	0	0							
	第二十条第(	八)项								
信 自	上一年 大年 横 () 法									
旧心门台	信息内容 本年増/減 本年増/減 項目数量									
行政事业性收费	0		0							
	第二十条第(	九)项								

信息内容	采购项目数量	采购总金额		
政府集中采购	0	0 元		

# 三、收到和处理政府信息公开申请情况

			申请人情况								
			法人或其他组织								
	办习	自然	商业	科研	社会	法律	其	总			
		人	企业	机	凡 公益	服务	他	计			
				<u> </u>	构	组织	机构				
一、7	本年新り	0	0	0	0	0	0	0			
申请	数量										
二、-	二、上年结转政府信息公开			0		0	0	0	$\begin{vmatrix} 0 \end{vmatrix}$		
申请	数量					Ů					
	(-)	予以公开	0	0	0	0	0	0	0		
= \	(=)	部分公开	0	0	0	0	0	0	0		
一、本年		1.属于国家秘	0	0	0	0	0	0			
度办	(三)	密		U							
		2.其他法律行									
	开		0	0	0	0	0	0	0		
		开开									
		3.危及"三安全	0	0	0	0	0	0	0		

	一稳定"							
	4.保护第三方	0	0	0	0	0	0	0
	合法权益				Ů			
	5.属于三类内	0	0	0	0	0	0	0
	部事务信息							
	6.属于四类过	0	0	0	0	0	0	0
	程性信息		Ů		0	0		0
	7.属于行政执	0	0	0	0	0	0	0
	法案卷		0		O	O .	O	0
	8.属于行政查	0	0	0	0	0	0	0
	询事项		Ů		O .	U	O .	0
	1.本机关不掌		0	0	0	0	0	0
	握相关政府信	0						
(四)	息							
	2.没有现成信							
	<b>.</b>	0	0	0	0	0	0	0
	作							
	3.补正后申请	0	0	0	0	0	0	0
	内容仍不明确							
(五)	1.信访举报投	0	0	0	0	0	0	0
不予处	诉类申请					-		-

	理	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公	0	0	0	0	0	0	0
		开出版物	0						U
		4.无正当理由	0	0	0	0	0	0	0
		大量反复申请		0					U
		5.要求行政机		0	0	0	0	0	
		关确认或重新	0						0
		出具已获取信	O						U
		息							
	(六)	其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0	0
四、	四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

# 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

	行	政复	议		行政诉讼										
结	结	其	尚		未	未经复议直接起诉					复议后起诉				
年 果	年 果	他	市未	总	结	结	其	尚		结	结	其	尚		
· 维	外纠	1 结	· 第	心计	果	果	他	未	总	果	果	他	未	总	
- 持	正	果	结	ν,	维	纠	结	审	计	维	纠	结	审	计	
1.1	4	~	7		持	正	果	结		持	正	果	结		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2020年,我乡信息公开工作虽取的一些成效,但也存在一些不足:一是信息的时效性,一些信息公开的不够及时;二是公开内容比较单一,公开面不够广;三是信息公开人员业务能力有待提升,对工作人员的培训力度不够。

在接下来的工作中,我们将积极改进:一是加强工作管理,严格按照上级要求认真完成信息公开工作,需要更新的信息做到及时更新,确保时效性。二是加大网上公开的力度,增加政务公开和工作信息的公开面。三是加强信息公开工作人员业务培训开展,不断提高工作人员的综合素质,进一步提高信息公开工作水平。

#### 六、其他需要报告的事项

无。

沙县南霞乡人民政府 2021年01月14日