

三明市沙县区南阳乡人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》以下简称《条例》，由三明市沙县区南阳乡人民政府编制的 2022 年度政府信息公开工作年度报告，主要内容包括总体情况、行政机关主动公开政府信息情况、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等共六个部分组成。本报告信息数据统计时间从 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止。本年度报告的电子版可在区政府门户网站南阳乡人民政府信息公开专栏(<http://www.fjsx.gov.cn/wzq/xzwz/nyxrmzf/zfxxgkzl/zfxxgkndbg/>) 查阅或下载。如对本报告有疑问，请联系三明市沙县区南阳乡人民政府党政办公室，联系电话 0598-5728002，邮编:365514，电子邮箱：ny5728002@163.com，地址：沙县区南阳乡南阳街北路 16 号。

一、总体情况

2022 年，我乡政府信息公开工作始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习宣传贯彻党的十九大、十九届历次全会和党的二十大精神，严格执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，逐步规范主动公开标准化工作，完善由

乡主要领导牵头、分管领导调度、部门领导负责、具体人员落实的全流程，确保全面推进决策公开、管理公开、服务公开、结果公开，切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权、监督权。

（一）主动公开情况

我乡高度重视政府信息公开工作，贯彻落实《政府信息公开条例》，建立健全政府信息公开制度，严格规范主动公开范围、操作流程、公开方式。坚持“公开为常态，不公开为例外”，主动公开条例规定的各项内容。严格对拟公开的政府信息进行审查，遵循“谁主管、谁负责；谁公开、谁审查”的原则，坚持先审后发，严把政治关、法律关、保密关、文字关。南阳乡2022在沙县区人民政府门户网的政府信息公开专栏及时发布主动公开信息21条：其中机构职能类信息13条、乡镇文件类信息8条。

（二）依申请公开情况

2022年度收到政府信息公开申请0件。

（三）政府信息管理

严格执行政府信息先审核后发布机制，明确公开依据、公开内容和公开范围等，对拟公开的政府信息进行严格审查，尤其合法性、保密性审查，保障信息发布的严肃性、准确性和权威性。安排专人对政府信息平台进行管理和信息的采集、编辑、发布等工作，结合本年度政务公开工作重点，做好各办站政府

信息主动公开监督工作，保证各栏目信息动态更新，保障人民群众的知情权、监督权。

（四）政府信息公开平台建设

“线上+线下”双管齐下，显著提升基层政务公开标准化规范化水平。线上以沙县区人民政府门户网站、今日沙县为载体，及时发布本乡重大决策部署、政策解读和重要会议活动，宣传乡各办站重点工作动态、措施、主要经验和成效等政府信息。线下有效发挥公示栏、广播和电子屏等传统宣传方法的作用，在便民服务大厅设立政务公开专区，配置台式电脑，整合工作人员，将自助服务与人工服务相结合。

（五）监督保障

为加强对乡政府信息公开工作的监督，不断健全完善工作机制，设立政府信息公开工作监督举报电话，并通过政府信息公开指南、乡便民服务大厅等途径向公众公布，接受群众的监督，对未按照要求开展信息公开工作的，予以督促整改、追究相关负责人的责任。

（六）工作落实情况

1.持续做好疫情防控信息公开。依法、及时、准确、公开、透明地做好疫情防控常态化下疫情信息发布工作，依托政务网站、今日沙县等平台，第一时间更新疫情公告、疫苗接种、核酸检测等信息，让群众及时了解最新疫情动态和应对处置工作进展。对外公布乡疫情防控指挥部电话，全天候受理群众咨询、

投诉、建议等，针对各渠道反映的问题，安排专人对群众进行耐心解释、指明解决路径，形成民意收集办理的“闭环”。

2.强化稳就业保就业信息公开。扎实做好“六稳”工作、落实“六保”任务。通过走访企业等主动回应经济社会热点问题，为有效克服新冠肺炎疫情影响、努力实现今年经济社会发展目标任务营造良好舆论环境。及时发布保就业、保基本民生相关政策信息，丰富内容形式，增强影响力，让人民群众能够及时了解各项惠民政策及就业信息。

3.加强政策集中公开成果运用。及时在政务网、今日沙县等平台动态更新相关制度，为社会公众提供全面、清晰、直观的政策解析，方便群众、企事业单位第一时间了解各项制度规定，简化办事流程，提高办事效率。

4.优化政策咨询服务。优化服务资源，统一服务标准，理顺工作机制，依事项性质和类别设立综合窗口。主动公开服务指南和办事流程，按照标准化建设要求推进便民服务中心大厅建设。完善电子显示屏、休息桌椅等便民服务措施，提供更加人性化服务。

5.规范执行政府信息公开制度。坚持以公开为常态、不公开为例外原则，严格依照省、市、区政府要求公开相关政策及事项。对每一条拟公开的政府信息，由部门负责人把关，党政综合办进行复核及发布，严格做好保密审查工作。一旦发现问题及时更正，及时撤除不符合规定的信息。

6.科学合理确定公开方式。正确执行关于主动公开的规定，加强政府门户网站的政府信息公开专栏建设，严格按照信息公开目录要求公开相关信息，审核保证信息内容的准确、完整和安全，确保政务公开全面、及时、准确，将法定主动公开内容全部公开到位。

7.加强公开平台建设。规范高效办理“我为政府网站找错”平台网民留言。南阳乡高度重视网民留言办理工作，建立留言处理机制及问责机制，确保工作运转协调、及时高效;对网民反映属实的问题及时有效解决;要求答复网民留言态度诚恳，表述清晰，有理有据，避免因答复不当引发负面舆情。2022 年未收到相关留言。

8.扎实推进基层政务公开。及时公开乡政府、便民服务中心对外服务电话，全面加强工作人员业务培训，提高电话解答、现场解答能力，为村民群众政策咨询提供最直接、最便捷的引导。同时，完成乡便民服务中心政务公开专区建设，为群众提供网上查询、政策咨询等服务。

9.强化工作指导监督。持续做好区政府门户网站政策文件解读发布工作。积极落实政府信息公开工作有关要求，按照新条例及《2021 年福建省政务公开第三方评估指标体系》等有关要求，及时进行查缺补漏，更细致地做好政府门户网站的公开工作。同时，定期对政府信息公开工作进行考核、评议，确保

政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等各项工作按时按质完成。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0

		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022 年，南阳乡政府信息公开工作虽取得了一定的成效，但也存在几点问题：一是工作人员专业水平不够。负责政务公

开工作的工作人员未接受过专门业务培训，缺乏政务公开专业知识，对政务公开理论和政策掌握不透彻。**二是**政务公开内容不够丰富。随着时代进步、群众需求的提高，公开的信息还不能完全满足社会公众的需求，在信息公开质量上还有待进一步提高。**三是**政务公开时效性有待加强。部门审核报送业务过程中产生的文件、工作动态等政府信息的时效性还需要进一步提高。

针对以上问题，将采取以下措施：**一是**突出做好相关业务内容公开的细化，加大重点领域信息公开力度，切实提升公开质量和实效，更好地服务经济社会发展和民生改善；**二是**按照区委、区政府对信息公开工作的要求，及时回应社会关切，通过政府信息公开让公众更大程度参与政府政策制定和社会治理；**三是**创新信息采集方式，拓宽信息获得渠道，在进一步规范政务信息公开的基础上，公开更多更新的、群众感兴趣的政务信息，让社会公众能更加便捷获取政府信息，畅通问政于民、问需于民、问计于民渠道。

六、其他需要报告的事项

无。