

三明市沙县区高桥镇人民政府

2024 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令 第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）、《三明市沙县区人民政府办公室关于编制公布 2024 年政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》等文件精神及上级部门关于政府信息公开工作要求，对本年政府信息公开工作进行总结。本年度报告主要包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况、其他需要报告事项等共六个部分组成。本年度报告统计时间从 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止。本报告可在沙县区政府网站高桥镇政府信息公开专栏（<http://www.fjsx.gov.cn/wzq/xzwz/gqzrmzf/zfxxgkzl/zfxxgkndbg/>）查询下载。如对本报告有任何疑问，可与三明市沙县区高桥镇人民政府党政办公室联系（地址：高桥镇高桥村朱厝 96 号；联系电话：0598-5555467；电子邮箱：sxgqzzf@126.com）。

一、总体情况

（一）主动公开及依申请公开情况

2024 年，我镇通过三明市沙县区政府门户网站主动公开政府信息 10 条，其中机构职能类信息 3 条，安全生产、应急管理类信息 3 条，其他类信息 4 条。本年度我镇依申请公开数 0 条，不予公开数 0 条。

（二）政府信息管理

我镇高度重视政府信息管理工作，持续完善政务信息公开制度规范，建立健全政府信息政府信息公开保密审查制度、政府信息发布审核制度和网络信息安全责任追究等相关工作制度，进一步规范信息公开流转程序。明确要求政府信息公开内容，统一由办公室管理，发布内容由相关科室和分管领导审核。对拟公开的政府信息，严格进行保密审查和内容审核，确保信息准确、安全。同时，定期对已公开信息进行梳理，及时更新失效或过期信息，保证信息的时效性和准确性。

（三）政府信息公开平台建设

严格落实网络意识形态责任制，加强政务网络安全建设，做好政府网站和政务新媒体日常监测、巡查和信息维护，确保各类信息发布流程完善、内容准确、导向正确。持续开展平台维护更新工作，杜绝出现错链、错敏词等问题，确保政府信息公开及时和质量。

（四）监督保障

强政务公开基础工作，安排专人负责本领域政务公开工作，主动公开和积极报送相关信息。完善政务公开工作统计、考核、投诉举报受理以及责任追究等各项制度，接受群众监督，规范政务公开运行机制，确保政务公开各项工作落到实处。

二、行政机关主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	1	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方	0	0	0	0	0	0

		合法权益							
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0

		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

(一)存在的主要问题

2023年,我镇将需要公开的信息已全部公开,但与公众的需求还存在差距:一是重视程度还有待提高。各部门对于政府信

信息公开的重视程度不够，部门与部门之间的沟通协作有待加强。**二是政务公开队伍能力待提升。**随着政务公开工作的精细化、专业化要求不断提高，现有政务公开队伍的知识结构和业务能力逐渐难以适应新的工作形势。**三是与群众互动不够。**在政民互动方面，缺乏常态化的互动机制，目前主要依赖于特定时间节点的意见征集或线下咨询活动，未能形成日常化、便捷化的沟通渠道。

（二）改进情况

结合以上不足，我镇将采取以下措施完善信息公开工作：

一是加强对政府信息公开工作的重视程度。加大工作力度，变被动为主动，营造良好的政务公开工作氛围，加强与机关各站所的交流合作，提升机关工作人员对政务公开工作的认识。**二是加强政务公开队伍建设。**加强政务公开业务培训，定期组织工作人员参加培训学习，邀请专家进行授课指导，不断提升工作人员的业务水平和工作能力。**三是强化与群众互动交流。**进一步畅通群众互动渠道，通过在线访谈、意见征集、热点回应等方式，加强与群众的沟通交流，及时了解群众的需求和关注点，提高回应的及时性和针对性。

六、其他需要报告的事项

2024 年度本单位未收取政府信息公开信息处理费。