

三明市沙县区高砂镇人民政府

三明市沙县区高砂镇人民政府 2024年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）和《福建省政府信息公开办法》等有关规定，结合我单位政府信息公开工作有关统计数据撰写。主要包括全面公开总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、信息处理费收取情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本报告可在沙县区人民政府门户网站“高砂镇人民政府信息公开”专栏下“政府信息公开年报”子栏目中查询下载（<http://www.fjsx.gov.cn/wzq/xzwz/gszrmzf/zfxxgkzl/zfxxgkndbg/>）

本报告中使用的数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。如对本报告有疑问，请与高砂镇人民政府党政办公室联系（地址：三明市沙县区高砂镇高砂村后街26号，邮编：365508，电话：5636221，邮箱：gs5636156@163.com）。

一、总体情况

2024年以来，高砂镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》

《2024年福建省政务公开第三方评估指标体系》及上级相关规定，主要围绕法定主动公开事项，聚焦“主动公开”“依申请公开”“政策解读回应”“机制建设”“公开渠道”等方面，坚持以促进依法行政、改进工作作风、增强政府工作透明度为重点，以公开、公正、便民和廉政、勤政为目的，丰富公开内容，完善公开制度，规范公开程序，有力地推动了政府信息公开工作的深入开展，做到信息公开及时、真实。

（一）主动公开情况

2024年，高砂镇加强巩固政务信息公开长效机制，设立由负责政务公开的分管领导、党政办主任、政务公开信息员等组成的领导小组，明确工作职责，全年通过沙县区人民政府网主动公开政府信息80条，其中机构职能类信息1条，政策类信息2条，为民办实事类信息8条，民政扶贫救灾社会保障和就业类信息3条，科教文体卫生类信息9条，安全生产、应急管理类信息3条，其他类信息54条。

（二）依申请公开情况

截至2024年12月31日，我镇依申请公开文件数为 0。

（三）政府信息管理情况

我镇将政务公开工作纳入重要议事日程，明确专人负责日常具体工作，努力提升政务公开专业化水平。全面推进政务公开工作，对在职责范围内应当主动公开的政府信息进行分类整理并及时公开。严格执行信息公开制度并做好信息公开及报送工作，保证政府信息与政务公开准确、及时、规范。

（四）平台建设情况

今年以来，高砂镇把主动公开信息作为一项常态化工作，建立健全政府信息审核、发布和公开制度，及时更新发布动态信息。在上级业务部门的关心指导下，稳步推进政府网站功能优化与管理升级，进一步规范政府信息公开专栏，丰富内容体系，精准分类。由领导负责统筹日常政务平台发布内容，党政办安排专职工作人员负责信息公开维护、更新等网站日常管理工作。

（五）监督保障情况

加强政务公开组织领导，根据人员变动，不断调整充实政务公开领导小组，构建主要领导亲自抓，分管领导主要抓，办公室主任全力抓的工作格局。明确党政办作为政务公开工作主管机构，专人负责政务公开信息的对接、收集、整理、公开，确保政务公开工作有机构、有人员、有效率。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第(八)项	
信息内容	本年收费金额(单位:万元)
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第 一项加第二项之和,等于第三 项 加第四项之和)		申请人情况						
		自 然 人	法人或其他组织					总 计
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申 请 数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申 请 数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一)予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二)部分公开(区分处理 的,只计这一情形,不计 其他情形	0	0	0	0	0	0	0

	(三) 不予 公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政 法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及"三安 全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合 法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部 事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程 性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法 案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询 事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法	1.本机关不掌 握相关政府信 息	0	0	0	0	0	0	0

	提供	2.没有现成信息 需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内 容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予 处理	1.信 访 举 报 投 诉 类 申 请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开 出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大 量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关 确认或重新出 具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他 处理	1.申请人无正当 理由逾期不补 正、行政机关不 再处理其政府 信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题

信息公开的力度和时效性有待进一步加强；政策文件解读的形式不够丰富、内容质量还不够高；对于群众和企业关注的问题，信息公开回应还不够及时有力。

（二）下一步措施

一是进一步健全工作机制。对标对表新时代政务公开新要求，及时更新完善政府信息与政务主动公开、保密审查、公众参与等方面制度办法，加强信息发布源头管理、依申请公开等制度建设。严格落实政府信息公开保密和信息管理三级审核制度，加强信息安全监管工作。

二是开展政务公开培训工作，培养工作人员服务意识，着力提升信息发布、解读回应、政民互动服务水平。

三是深入开展调查研究工作。广泛听取、收集人民群众的意见建议，了解群众需求，通过人民群众喜闻乐见的方式让信息公开接“地气”，顺“民心”。

六、其他需要报告的事项

2024年度本单位未收取政府信息公开信息处理费。