

三明市沙县区南霞乡人民政府

2025 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定,编制本报告。本报告对我乡贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》情况进行综述,总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况、其他需要报告事项等部分组成。本年度报告统计时间从2025年1月1日至12月31日止,报告电子版可以在三明市沙县区政府门户网站南霞乡政府信息公开专栏(<http://www.fjsx.gov.cn/wzq/xzwz/nxxrmzf/zfxxgkzl/zfxxgkndbg/>)查看。如对本报告有疑问,请联系南霞乡人民政府党政办。(地址:南霞乡南坑仔村东街86号,联系电话:0598-5718007,邮箱:nx5718007@163.com,邮政编码:365060)

一、总体情况

2025年,南霞乡深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》及上级政府的各项政策要求,从实际出发,深化思想认识,明确工作职责,认真完成上级交办的各项任务,扎实做好信息公开工作,有效提升政府信息公开标准化建设水平,确保信息公开全面、及时、准确、无差错。全年主要开展了以下工作,现将主要情况报告如下:

(一)政府信息主动公开

2025年度,我乡通过政府网站主动公开政府信息数累计33条,已公开的现行有效行政性规范性文件4条。

(二)依申请公开办理情况

2025年度收到政府信息公开申请0件。

(三)政府信息管理情况

1.强化组织领导核心作用。将政务公开纳入乡党委、政府重要议事日程，构建“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、层层落实责任”的工作格局，明确工作目标、基本要求、核心任务及保障措施，实现领导力度、目标责任、监督检查“三到位”，确保公开工作有序推进。

2.筑牢队伍建设支撑体系。专门配备1名政务公开负责同志，构建上下联动、协调有序、职责明晰的工作格局，为政务公开工作高效开展提供人力支撑。

3.聚焦政策解读核心环节。坚持“依法公开、公平公正、注重实效、便于监督”原则，围绕政策背景、出台目的、关键举措等核心内容开展实质性解读，让群众清晰理解政策内涵，提升政策落地实效。

(四)政府信息公开平台建设情况

采用“线上+线下”融合模式，持续完善政务公开平台建设。线上层面，常态化开展信息公开年报等内容的巡查整改，重点排查错敏字、敏感信息、无效链接及网站标签规范问题；健全网上发布审核机制与政务新媒体“三审三校”制度，确保信息发布标准化、规范化。线下层面，依托南霞乡便民服务中心，因地制宜打造独具特色的政务公开专区，划分政府信息查询区、政策解读咨询区、依申请公开受理区及休息区，配备专职工作人员提供全程免费帮办代办服务，同步设置“好差评”评价系统，精准响应群众诉求，打通服务群众“最后一公里”。

(五)监督保障情况

我乡高度重视政府信息公开工作，努力保障政府信息公开的透明度、及时性、准确性。通过设置举报电话、投诉信箱等多种渠道

拓宽群众监督投诉渠道，积极接受群众监督，认真听取群众意见。
截至2025年12月31日，我乡未发生侵权违法、群众举报事项，信息公开工作正常进行。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第(一)项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规 章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 4 |
| 第二十条第(五)项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第(六)项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第(八)项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位：万元) | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|------------------------------|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 重复电请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|----------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | (五) 不予处理 | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2025 年，我乡认真总结上年经验，在政府信息公开工作上取得了一定成效，但还存在一些有待改进的不足之处：如公开内容质量待提升，现有公开信息在丰富度、深度上仍有欠缺，政策解读形式较为单一，未能充分满足群众多样化的信息获取需求；队伍专业能力需强化，政务公开工作人员缺乏系统、专业的业务培训，业务素养和实操能力有待进一步提升，难以完全适配新形势下政务公开工作的高标准要求等

接下来，我乡将积极改进：一是丰富公开内容，创新呈现形式。聚焦群众关注的重点、热点事项，拓展公开信息范围、深化信息内涵，巧用表格、图解等直观方式展示工作成果，提升信息可读性与传播力。

二是强化队伍建设，提升专业素养。建立常态化培训机制，依托每周一学习会组织开展政务公开业务培训与经验交流活动，系统提升工作人员的政策理解、信息编辑、平台操作等综合能力。

三是强化宣传推广。将群众关注度高、反映最集中的重点工作、

热点议题及难点问题，列为政府信息公开的核心内容，让政务公开真正贴合民生需求、解决实际问题，切实为民众生活带来便利与实效。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取政府信息公开信息处理费。