

2025 年度
三明市沙县区应急管理局
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位预算单位构成	4
三、单位主要工作任务	5
第二部分 2025 年度单位预算表	8
一、收支预算总表	9
二、收入预算总表	10
三、支出预算总表	11
四、财政拨款收支预算总表	12
五、一般公共预算拨款支出预算表	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	20
第三部分 2025 年度单位预算情况说明	21
一、预算收支总体情况	22
二、一般公共预算拨款支出情况	22
三、政府性基金预算拨款支出情况	23

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算基本支出情况.....	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	25
八、其他重要事项说明.....	29
第四部分 名词解释.....	30

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

三明市沙县区应急管理局的主要职责是：完成各项应急管理事务

(一)负责应急管理工作,指导各乡(镇、街道)和区直各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。牵头组织编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。

(二)负责安全生产综合监督管理工作,按照分级、属地原则,指导、协调、督促各乡(镇、街道)和区直各相关部门落实管辖范围内生产经营单位安全生产管理工作。负责非煤矿山安全生产监督综合管理工作。负责危险化学品安全监督管理和烟花爆竹安全生产监督管理综合工作。依法组织并指导实施安全生产准入制度。

(三)指导应急预案体系建设,组织实施事故灾难和自然灾害分级应对制度,组织编制区级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案,综合协调应急预案衔接工作,组织开展预案演练,推动应急避难设施建设。

(四)按照要求建立统一的应急管理信息系统,负责信息传输渠道的规划和布局,指导落实监测预警和灾情报告制度,健全自然灾害信息资源获取和共享机制,依法统一发布灾情。

(五)组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件

应急救援,承担区级应对重大灾害指挥部工作,综合研判突发事件发展态势并提出应对建议,协助区委和区政府指定的负责同志协调组织重大灾害应急处置工作。

(六)统一协调指挥各类应急专业队伍,建立应急协调联动机制,推进指挥平台对接,衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

(七)统筹应急救援力量建设,负责抗洪抢险、地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设,协调推进消防、森林和草地火灾扑救等专业应急救援力量建设,指导地方及社会应急救援力量建设。

(八)指导协调全区消防工作,指导各乡(镇、街道)、区直各部门落实消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

(九)指导协调森林和草地火灾、水旱灾害、地质灾害等防治工作,负责自然灾害综合预警工作,指导开展自然灾害综合风险评估工作。

(十)组织协调灾害救助工作,组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作,管理、分配中央和省级、市级下达的救灾款物及县区级救灾款物并监督使用。

(十一)指导协调、监督检查区直有关部门和各乡(镇、街道)安全生产工作,组织开展安全生产督查、考核工作。

(十二)依法组织一般生产安全事故调查处理,协助市政府对较大生产安全事故调查处理。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

(十三)开展应急管理方面的交流与合作,参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的区际之间救援工作。

(十四)制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施,会同区发展和改革委员会(区粮食和物资储备局)等部门建立健全应急物资调拨制度,在救灾时统一调度。

(十五)负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作,组织指导应急管理、安全生产的科学技术推广应用和信息化建设工作。负责加强本系统、本领域人才队伍建设。按照“党政同责,一岗双责”和“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”(以下简称“三必须”)规定,抓好本单位及直属单位的日常安全监管工作。

(十六)承担区政府安全生产委员会、区减灾委员会的日常工作。

(十七)完成区委和区政府交办的其他任务。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看,本单位包括4个内设机构,其中:列入2025年单位预算编制范围的单位详细情况见下表:

序号	单位名称
1	三明市沙县区应急管理局
2	沙县区安全生产执法大队
3	沙县区应急综合服务中心
4	沙县区基层消防治理服务中心

三、单位主要工作任务

2025 年，三明市沙县区应急管理局主要任务是：以双重预防机制为抓手，督促企业全面落实安全生产主体责任，必须做到安全责任到位、安全投入到位、安全培训到位、安全管理到位、应急救援到位，及时有效地排查和消除事故隐患，提升安全风险防范能力，强化应急管理，杜绝重特大事故，控制较大事故，减少一般事故，实现安全生产形势稳步向好。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）着力做好安全生产应急准备工作。认真落实值班备勤和信息报告制度。加强安全生产应急救援队值班备勤工作。全力做好生产安全事故应急救援和前期处置工作。进一步规范事故应急响应、现场处置工作流程，提升应急响应速度，提高应急救援调度能力和现场处置能力。

（二）加强安全生产应急救援队伍管理。监督指导高危企业和工业园区基于自身风险建强建好应急救援队伍，提高“救早、救小”能力。优化现有应急救援队伍资源，全面摸清现有安全生产应急救援队伍的分布、人员装备情况，分级分类管理，实现优势互补、资源共享。建立健全应急物资储存、紧急调用和补偿机制；建立和完善应急储备物资更新、轮换、置换、代储等管理制度，提高生产安全事故救援物资紧急运输保障能力，为全县区事故应急处置提供有效的装备物资保障。

(三)加强安全生产应急救援基础工作。抓好应急救援和安全生产法律法规、常识宣传。建立健全安全生产应急救援工作监管责任制。开展安全生产应急救援执法检查工作，严格执行安全生产应急救援法规制度。抓好应急预案编制和演练评估工作，提高预案的针对性、实用性和可操作性。组织开展有针对性的实战演练，完善应急演练评估改进机制，切实提高演练实效。指导企业加强应急演练工作，重点突出以现场处置方案为主导的应急演练；提高科学施救、安全施救水平，提高公众的预防、避险、自救、互救和减灾能力。

(四)强化重点行业领域安全风险防控。深化危化品安全综合治理，督促、指导各重点行业领域开展重大危险源辨识评估，强化烟花爆竹经营企业安全监管。继续开展非煤矿山安全专项整治，严格落实非煤矿山六类事故隐患安全防范措施。持续深入开展安全生产隐患排查治理，摸清安全风险和事故隐患，继续做好全县重点安全风险管控责任清单，集中排查治理各类事故隐患和问题。每月开展“双随机”执法检查。强化重要时间节点安全风险防控，有效管控各类安全风险。

(五)强化安全生产责任落实。按照“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”的要求，加大对安全生产政府管理责任、部门行业监管责任、企业主体责任的督促落实，抓好安全生产分级分类监管工作。全面推行安全生产网格化管理，带动安全基础工作向农村延伸。继续

加大非事故预防性处罚力度，严格安全生产“黑名单”制度，强化安全生产领域失信行为联合惩戒，提高企业违法成本。完善事故调查处理工作机制，规范事故调查处理工作程序，严格事故责任追究。建立事故整改评估制度，督促事故整改措施落实到位。严格落实安全生产警示通报和约谈、事故查处和事故隐患挂牌督办制度，加大“回头看”工作力度，强化事故警示教育作用。

第二部分

2025 年度单位预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	759.34	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	54.66
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	24.16
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	25.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	50.66
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	604.86
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	759.34	支出合计	759.34

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		759.34	759.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.66	54.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	24.16	24.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	50.66	50.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	575.56	575.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240104	灾害风险防治	29.30	29.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		759.34	548.04	211.30	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.66	54.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	24.16	24.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	25.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	50.66	50.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	575.56	418.56	157.00	0.00	0.00	0.00
2240104	灾害风险防治	29.30	0.00	29.30	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	759.34	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	54.66
		九、卫生健康支出	24.16
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	25.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	50.66
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	604.86
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	759.34	支出合计	759.34

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		759.34	548.04	211.30
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.66	54.66	0.00
2101101	行政单位医疗	24.16	24.16	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	25.00	0.00	25.00
2210201	住房公积金	50.66	50.66	0.00
2240101	行政运行	575.56	418.56	157.00
2240104	灾害风险防治	29.30	0.00	29.30

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		759.34
301	工资福利支出	523.06
302	商品和服务支出	229.98
303	对个人和家庭的补助	6.30
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		548.04
301	工资福利支出	523.06
30101	基本工资	138.89
30102	津贴补贴	85.57
30103	奖金	93.84
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	30.76
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00
30109	职业年金缴费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	24.16
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	56.72
30113	住房公积金	50.66
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	42.46
302	商品和服务支出	18.68
30201	办公费	12.85
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	2.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	3.83

30229	福利费	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	6.30
30301	离休费	0.00
30302	退休费	6.30
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00

31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	8.16
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	3.50
3、公务用车购置及运行费	4.66
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	4.66

第三部分

2025 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2025 年，三明市沙县区应急管理局单位收入预算为 759.34 万元，比上年减少 16.07 万元，主要原因是财政资金紧张，进一步缩减支出，减少非必要支出。其中：一般公共预算拨款收入 759.34 万元、政府性基金预算拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 759.34 万元，比上年减少 16.07 万元，主要原因是财政资金紧张，进一步缩减支出，减少非必要性支出。其中：基本支出 548.04 万元、项目支出 211.30 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025 年度一般公共预算拨款支出 759.34 万元，比上年减少 16.07 万元，下降 2.07%，主要原因是财政资金紧张，进一步缩减支出，减少非必要性支出。按照党中央、国务院

和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了防汛抗旱、森林防灭火、应急救援、防灾减灾等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 54.66 万元。主要用于基本养老保险支出支出。

(二) 2101101-行政单位医疗 24.16 万元。主要用于人员医疗支出支出支出。

(三) 2130599-其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出 25.00 万元。主要用于农行叠加保险支出。

(四) 2210201-住房公积金 50.66 万元。主要用于住房公积金支出。

(五) 2240101-行政运行 575.56 万元。主要用于应急管理事务运行、人员工资福利支出支出。

(六) 2240104-灾害风险防治 29.30 万元。主要用于灾害风险防治、防灾救灾保险支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2025 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2025 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 548.04 万元，其中：

（一）人员经费 523.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 24.98 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2025 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度未安排因公出国（境）经费。

（二）公务接待费

2025 年预算安排 3.50 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减公务接待等一般性支出。

（三）公务用车购置及运行费

2025 年预算安排 4.66 万元，其中：公务用车运行费 4.66 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减公用经费等一般性支出。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2025 年三明市沙县区应急管理局单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

政策性农房叠加保险项目绩效目标表

项 目 资 金 (万 元)	资金总额：	24.30		
	财政拨款：	24.30		
	其他资金：	0.00		
总 体 目 标	承担全县政策性农村住房保险，提高农民抗御减少市场风险和自然灾害。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	政策性农房叠加保险 项目成本	24.3 万元
	产出指标	数量指标	享受政策性农房叠加 保险人数	49798 户
		质量指标	享受政策性农房叠加 保险覆盖面	100%
		时效指标	政策性农房叠加保险 赔付时效	100 分
	效益指标	经济效益指标	挽回农户经济损失	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	享受政策性农房叠加 保险人员满意度	95%

自然灾害救助公众责任险项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	10.10		
	财政拨款:	10.10		
	其他资金:	0.00		
总体目标	自然灾害发生时, 公众得到一定程度的保障, 减少社会公众因自然灾害造成的损失。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	自然灾害救济救助公众责任项目成本	28.8 万元
	产出指标	数量指标	享受自然灾害救济救助公众责任险人数	249000 人
		质量指标	自然灾害救济救助公众责任险覆盖面	100%
		时效指标	自然灾害救济救助公众责任险赔付时效	100 分
	效益指标	经济效益指标	挽回农户经济损失	90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	享受自然灾害救济救助公众责任险人员满意度	95%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年三明市沙县区应急管理局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 18.85 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是财政资金紧张，缩减不必要支出。

（二）政府采购情况

本单位 2025 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，三明市沙县区应急管理局共有车辆 3 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 3 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2025 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。